



Installationsleitfaden für den EDV-Betreuer: (EDV seitigen Einstellung)

Generell ist der Ablauf, dass der IT-Betreuer die Basis Einstellungen (**EDV seitigen Einstellung**) für das Drucksystem bei der Internen IT durchführt. Treiberinstallation für das Drucken und sofern möglich die Scaneinstellungen an der EDV vorkonfiguriert, Scan Ziel und Berechtigung. (Diese Einstellungen übersendet uns der EDV-Betreuer zuvor anhand eines Stundner Druckerdatenblattes.) Sprich der EDV-Betreuer benötigt keine Konfiguration am Drucksystem (**Drucker seitigen Einstellung**)

Stundner konfiguriert das Drucksystem lt. Datenblatt vor und liefert das Drucksystem und führt einen Funktionsüberprüfung durch. Sollten Probleme auftreten können diese Direkt mit den EDV-Betreuer durchgeführt werden.

Informationen für den EDV-Betreuer:

1. **Richtige Treiberwahl.** -> www.stundner.info/kyocera-installation/
(Bitte verwenden sie Immer den **KX Printer Driver**)
2. **Ggf. Firewall Einstellung** -> www.stundner.info/kyocera-installation/
(für KFS-Anbindung / automatische Tonerlieferung)

Weiter Informationen für die Selbst Installation: (Drucker seitigen Einstellung)

Übersicht aller Benutzernamen und Passwörter für den Zugriff auf das Command Center und Geräte-Menüs (Default Passwords) steht zum Download bereit.



Kyocera Geräte und Webinterface Richtlinien seit 07-2024 – Siehe Folgeseite

A4 Drucksysteme:

Kyocera zb.: M5526/M2640/P2040 Serie

- Benutzername: Admin
- Passwort: Admin bzw. lt. Kyocera Kleber Rückseite oder im Bereich der Toner Abdeckung [ADMIN]

A3 Drucksysteme:

Kyocera TASKalfa Serie -xx54ci:

- Benutzername: Admin
- Passwort: Seriennummer des Geräts

Ältere TASKalfa Serie – xx51ci:

- Benutzername: Admin
- Passwort: Admin

Weitere ältere Geräte:

- Benutzername: (nicht vorhanden)
- Passwort: admin00



Vertrieb & Service

- Technisch Anfragen / Störungen
- Verbrauchsmaterial Bestellung
- Allgemeine Anfragen

+43 662 822866-0 | office@stundner.info

Einrichtung Kyocera Drucksystem

Ergänzte Zusammenfassung für den IT-Betreuer

(Alle & mehr Informationen finden Sie auf unserer Homepage: <https://www.stundner.info/kyocera-installation>)



Kyocera Geräte und Webinterface Richtlinien seit 07/2024:

Das Authentifizierungsetikett befindet sich je nach Modell:

- entweder auf der **Rückseite des Geräts**
- oder im Bereich der **Tonerabdeckung**

Bsp.: Aufkleber/Sticker auf der Rückseite



Bsp.: Aufkleber/Sticker Tonerbereich



-> Für das Webinterface:

Benutzername: Admin
Passwort: **[Admin lt. Aufkleber]**

-> Für das Druckermenü:

Benutzername: - Modellabhängig
Passwort: **[Admin lt. Aufkleber]**

Wichtiger Hinweis: Nach drei falschen Passworteingaben wird Ihr Zugang vorübergehend gesperrt. Bitte versuchen Sie es nach kurzer Zeit erneut. Wird das Standard-Passwort vom Kunden oder IT-Betreuer geändert und anschließend verloren, kann es nicht mehr zurückgesetzt werden. Dies führt dazu, dass der Zugang zum Gerät und dessen Konfiguration nicht mehr möglich ist bzw. nur von Kyocera kostenpflichtig wieder zurückgesetzt werden kann!

Vertrieb & Service

- Technisch Anfragen / Störungen
- Verbrauchsmaterial Bestellung
- Allgemeine Anfragen

+43 662 822866-0 | office@stundner.info